



Nr. 44/10.06.2023

Aprobat în ședința din 10.06.2023

Proiect de mobilități în domeniul educației adulților

(Acțiunea KA1) în cadrul programului Erasmus + cu titlul

2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of Environment Changes

Procedura de selecție a participanților la mobilități

I. Dispoziții generale

Art.1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a participanților la mobilități în cadrul proiectului Erasmus + - Acțiunea KA1-2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of Environment Changes implementat de Asociația "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active", în perioada 01-01-2023 și 30-06-2024.

Art.2. (1) **SCOPUL** procedurii este selectarea a 4 formatori educația adulților în vederea participării la două cursuri de formare în cadrul proiectului și a 2 formatori cu statut de rezervă.

(2) Proiectul implică 2 fluxuri de mobilități:

Flux 1 - 2 formatori educația adulților membri sau voluntari Asociația "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active", participanți la cursul "Sustainability - Teaching Eco Skills"-furnizor Eunoos, perioada locația Inari/ Finlanda, în perioada 08.10.23 - 14.10.23 .

Flux 2 - 2 formatori educația adulților membri sau voluntari Asociația "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active", participant la cursul "Innovative approaches to environmental education"-furnizor de curs Asociacion Educativa EDUPLUS, locația San Cristobal de La Laguna, Spania, în perioada 28 august 2023-3 septembrie 2023.

Flux 3-2 formatori educația adulților , membri sau voluntari Asociația "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active", participanți la job shadowing locația San Cristobal de La Laguna, Spania, în perioada 28 august 2023-3 septembrie 2023.

Art.3. Selecția participanților la mobilități din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu Contractul nr. 2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-

și a aplicației aprobate (anexa 1 la contract).



II. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Art.4. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare.

Art.5. (1) Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri)

(2) În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă;
- b) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management ;
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul Asociația "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetăteniei europene active" prin publicare pe site-ul organizației Asociația "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetăteniei europene active";
- d) anunț selecție formatori publicat pe site-ul organizației.

(3) În a doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) depunerea dosarelor de candidatură de către formatori în format online link https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfGwwajypbCL1_D6l3G9kSPzGhAdfK0mu4SoLi_zm57PFEScq/viewform ;
- b) evaluarea dosarelor depuse, de către membrii comisiei de selecție, pe baza unei grile de evaluare (Anexa 2 a prezentei proceduri);
- c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Implicarea în activități/proiecte cu grupul tinta;
- d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției;

(4) Conform formularului de aplicație al proiectului, vor fi selectate 6 persoane participante la mobilități și job shadowing și 4 rezerve, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut pe fișa de evaluare.

(5) Nu se admit contestații.

Art. 6. (1) Componenta comisiei de selecție a candidaturilor este formată din membri și voluntari ai Asociației "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetăteniei europene active";

(2) Unul dintre membrii evaluatori îndeplinește funcția de președinte, iar celălalt funcția de secretar al comisiei de selecție a candidaturilor.



(3) Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

- a) responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- b) transparența procesului de selecție;
- c) respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție;
- d) păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării.

Art.7. (1) Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere (Anexa 3 a prezentei proceduri);
- b) Copie BI/CI;
- c) Declaratie din care să reiasă statutul de membru sau voluntar al organizatiei Anexa 7);
- d) Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare la care dorește să participe candidatul și argumentarea necesității de formare;
- e) CV Europass ;
- f) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (Anexa 2 a prezentei proceduri);
- g) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (Anexa 4 a prezentei proceduri);
- h) Acord de participare (Anexa 6 a prezentei proceduri);
- i) Acord cu privire la responsabilitatile ce revin in cadrul proiectului (Anexa 5);
- j) Acord prelucrare date cu caracter personal (Anexa 8);
- k) Dovezi-Participare la alte programe de formare, mobilitati in cadrul altor proiecte Erasmus+ ale organizatiei, sustinerea de workshop-uri si activitati de diseminare .(se vor lua in calcul doar acele activitati derulate si implementate in cadrul organizatiei Integrare Europeana)-un singur document PDF
- l) Dovada-Implicarea in activități/ proiecte cu grupul tinta adulti
- m) Propunerea unui curs in domeniul sustenabilitatii si a formarii de competente verzi pentru adulti/invatarea limbii engleze (grup tinta adulti)/formare competente digitale (grup tinta adulti) . Cursul se va regasi pe platforma organizatiei si va fi utilizat ca resursa de invatare pentru cel putin 10 persoane adulte/an.

(2) Documentele vor fi anexate online in aplicatia din Google Drive creata pentru aceasta selectie;

(3) Aplicatia online creata in Google Drive care nu conține toate documentele menționate la art. 7, paragraful (1) din prezenta procedură vor fi respinse.

(4) Dacă aplicatia online a candidatului nu există copii scanate ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul



Erasmus+

aferent în procesul de evaluare.

Art.9. În selectarea membrilor grupului țintă participanți la mobilități se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- a) Membru sau voluntar al Asociației "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active";
- b) Competențe de comunicare în limba engleză, minim nivel A1, conform Cadrului European Comun de Referință;
- c) Propunerea unui curs pentru platforma de cursuri de formare a organizației Integrare Europeană ;
- d) Formator educația adulților;



Erasmus+

II. Dispoziții finale

Art.10. În termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport membrilor grupului țintă participanți la mobilități privind selecția și un dosar cu dovezile selecției.

Art.11. Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + cu titlul 2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of Environment Changes.

III. Anexe

Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități

Anexa 2 – Grila de (auto)evaluare a participanților la mobilități

Anexa 3 – Cerere de înscriere

Anexa 4 - Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului

Anexa 5 –Responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de participantii la mobilități



Erasmus+

Anexa 1

Procedura de selecție a participanților la mobilități

Etapa I

1. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă; 06.06.2023-8.06.2023
2. Elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management; 08.06.2023-10.06.2023
3. Prezentarea procedurii de selecție pe site-ul organizației 10.06.2023
4. Expunere anunț selecție 10.06.2023

Etapa a II-a

1. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul școlii cu număr de înregistrare. 10.06.2023-17.06.2023
2. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza unei grile de evaluare; 18.06.2023-19.06.2023
3. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților pe site-ul organizației; 20.06.2023 ora 15.00



ANEXA 2

Criterii de selecție a formatorilor educația adulților care vor participa la mobilitățile

Fișa de (auto)evaluare

Criteriul	Detalii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
Scrisoare de intenție	-motivația de a participa la proiect (1 punct); - justificarea nevoii de formare (1 punct); -să aibă experiență în domeniul dezvoltării și aplicării de proiecte (1 punct); -disponibilitate de a împărtăși și altora din cunoștințele/abilitățile dobândite (2 puncte); -modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (6puncte).	10 puncte		
Participare la alte programe de formare, mobilitati in cadrul altor proiecte Erasmus+ ale organizatiei, sustinerea de workshop-uri si activitati de diseminare .(se vor lua in calcul doar acele activitati derulate si implementate in cadrul organizatiei Integrare Europeana)	- participarea la cursuri de formare/ in cadrul proiectelor impementate de asociatia Integrare Europeana (3 p/curs) - participarea la mobilitati internationale in cadrul proiectelor Erasmus+/ simpozioane și publicarea de articole , impementate de asociatia Integrare Europeana (3 puncte /mobilitate/ articol) - Realizarea de activitati de diseminare si valorizare a rezultatelor proiectelor Erasmus+ impementate de asociatia Integrare	20 puncte		



Erasmus+

	Europeana (2 puncte/activitate, workshop, articol presa, lucrare ghid,)			
Implicarea in activități/ proiecte cu grupul tinta adulti	-realizarea/implementarea/ coordonarea de miniprograme/proiecte pentru adulti (5 puncte);	20 puncte		
Cunoașterea limbii engleze	Minim A1 - 2 p A2 – 3 p B1-B2- 5 p	5 puncte		
Propunerea unui curs in domeniul sustenabilitatii si a formarii de competente verzi pentru adulti . Cursul se va regasi pe platforma organizatiei si va fi utilizat ca resursa de invatare pentru cel putin 10 persoane adulte/an.	Propunere de curs cu tematica ce are ca obiective formarea de competente verzi. Grup tinta adulti. (45 puncte) Propunere de curs cu tematica ce are ca obiective invatarea limbii engleze, grup tinta adulti.(40 puncte) Propunere de curs cu tematica ce are ca obiective formarea de competente TIC, grup tinta adulti. (40 puncte)	45 puncte		
Total		100 puncte		



Erasmus+

ANEXA 3

CERERE DE INSCRIERE

în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul
Proiectului european Erasmus + KA122 -2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero
effects of Environment Changes

Subsemnatul/a, _____
legitimată/ă prin _____, Seria _____, Nr. _____, CNP _____, vă
rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la cursul de formare:

Flux 1 - 2 formatori educația adulților membri sau voluntari ai Asociației "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active", participanți la cursul "**Sustainability - Teaching Eco Skills**" -furnizor Eunoos, perioada locația Inari/ Finlanda, în perioada 08. octombrie 2023 - 14. octombrie 2023.

Flux 2 - 2 formatori educația adulților membri sau voluntari ai Asociației "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active", participant la cursul "**Innovative approaches to environmental education**" -furnizor de curs Asociacion Educativa EDUPLUS, locația San Cristobal de La Laguna, Spania, în perioada 28 august 2023-3 septembrie 2023.

Flux 3 – 4 formatori, membri/voluntari ai organizației participanți la activitatea de job shadowing 14-23 octombrie 2023, 28 august-3 septembrie 2023.

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, fiind membru/voluntar al organizației dovedit prin Declaration relationship -semnata de Președintele Asociației "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active".

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2022, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2022 (disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/>), și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Asociația "Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei europene active" (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și organizația Intergare Europeana).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+ Erasmus + KA122 2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of



Erasmus+

Environment Changes să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a, _____, declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____



Erasmus+

ANEXA 4

ACORD

cu privire la mobilitățile din cadrul Proiectului european Erasmus + 2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of Environment Changes

Subsemnatul(a) __legitimată/ă prin __, Seria ____, Nr. __, CNP ____, în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării ;
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility precum și disponibilitatea privind:
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate, conform formularului elaborat de ANPCDEF;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise dacă e cazul etc.), prezentarea unui plan cu minim 4 activități de diseminare și/sau 4 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului ;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului;
-

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____



Erasmus+

Anexa 5

RESPONSABILITĂȚILE ȘI ACTIVITĂȚILE

care vor trebui desfășurate de formatorii educația adulților participante la cursurile de formare în cadrul Proiectului european Erasmus + 2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of Environment Changes

ÎNAINTEA MOBILITĂȚILOR

- semnează contractul financiar individual și cel tripartit (acordul pentru mobilitate);
- participă la sesiunile de pregătire organizată de instituția beneficiară;
- verifică transferul grantului acordat conform contractului;
- se preocupă de logistică referitoare la transportul intern, internațional și local până la destinația finală a mobilităților, condițiile privind cazarea și masă, și a plății – de către instituția beneficiară sau direct de către participant - a taxelor de curs.

ÎN TIMPUL MOBILITĂȚILOR

- iau parte activă la cursurile de formare și toate activitățile derulate de formatori DUPĂ

TERMINAREA MOBILITĂȚILOR

- își verifică adresa de e-mail – inclusiv căsuța de ”spam”- pentru primirea link- ului către raportul individual și completarea /transmiterea acestuia în termen de maxim 30 de zile;
- arhivează câte un exemplar al certificatului de participare și al documentului de mobilitate Europass;
- diseminează și multiplică cunoștințele și competențele dobândite, intern și extern față de instituția beneficiară și pe toate canalele și mijloacele prevăzute în planul de diseminare și exploatare al proiectului.

DATA

SEMNATURA



Erasmus+

ANEXA 6

ANGAJAMENT DE PARTICIPARE

In cadrul Proiectului ERASMUS + 2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of Environment Changes

Subsemnatul/a

.....
membru/voluntar in org Integrare Europeana Buzau, specialitatea
....., declar că, în cazul în care voi face
parte din echipa de proiect în cadrul Proiectului coordonat de Asociatia
"Integrare europeana in domeniul tineretului, sportului, voluntariatului si
cetateniei europene active"Buzau, Erasmus + , 2022-2-RO01-KA122-ADU-
000094582-Zero effects of Environment Changes, voi participa la toate
activitățile organizate în cadrul proiectului, conform responsabilităților care
îmi vor fi atribuite de către echipa de gestiune a proiectului.

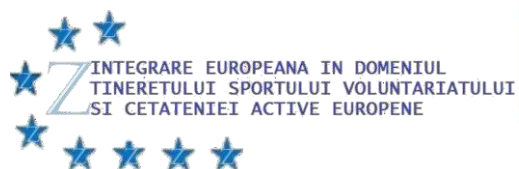
Menționez de asemenea că am luat la cunoștință faptul că , beneficiarii
proiectelor Erasmus+ pot suporta din bugetele proprii
diferenta de 20% din grant.

In conformitate cu contractul pe care îl voi semna cu Asociatia "Integrare
europeana in domeniul tineretului, sportului, voluntariatului si cetateniei europene
active", voi primi finantare pentru mobilitate si sunt dispusa sa suport din bugetul
personal diferenta de 20%.

Soldul de 20% îmi va fi rambursat după încheierea proiectului, cu condiția
îndeplinirii planului de diseminare și valorizare a rezultatelor proiectului.

Data

Semnătura



ETAPELE DE SELECȚIE

Etapa	Termen
Informarea membrilor si voluntarilor organizatiei prin intermediul site-ului proiectului	10.06.2023
Depunerea dosarelor și analiza acestora	10-17 /06.2023
Selecția participanților și a rezervelor	18-19/06.2023
Afișarea rezultatelor și a listei de rezerve	20.06.2023



Erasmus+

Anexa 9.

PROCES VERBAL DE VERIFICARE A DOSARELOR

Încheiat astăzi,.....după verificarea dosarelor de candidatură în cadrul proiectului 2022-2-RO01-KA122-ADU-000094582-Zero effects of Environment Changes, finanțat de Uniunea Europeană.

Menționăm că au fost înregistrate dosare ale candidaților pentru mobilitățile din acest proiect din care sunt eligibile (îndeplinesc condițiile eliminatorii) și intră în procesul de selecție propriu-zis, iar sunt respinse.

Situația verificării dosarelor este prezentată în tabelul de mai jos.

1	Numele candidatului	Eligibilitate	Observații în cazul respingerii
2	Se vor trece candidații în ordine alfabetică Se va trece, după caz,	DA/NU	Lista de documente lipsă sau incorecte
3			
4			

COMISIA DE selecție:

Responsabil proiect :

(numele) (semnătura)

Responsabil cu înregistrarea dosarelor

(numele) (semnătura)

Presedinte,

(numele) (semnătura)